



คำขอกู้เงินโครงการเงินกู้พิเศษ

ส่งเสริมการอนุรักษ์ใช้พลังงานและลดค่าครองชีพสมาชิก

ทำที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรี จำกัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรี จำกัด

ข้าพเจ้า..... สมาชิกเลขทะเบียนที่..... อายุ.....ปี
เลขบัตรประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□-□ เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.
ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง.....สังกัดหน่วยงาน.....อำเภอ.....
จังหวัดสุพรรณบุรี อัตราเงินเดือน.....บาท โดยรับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
สถานภาพการสมรส ☐ โสด ☐ หย่า ☐ คู่สมรสถึงแก่กรรม ☐ สมรส ชื่อคู่สมรส.....
ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่.....หมู่บ้าน.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์ส่วนตัว..... หมายเลขโทรศัพท์สถานที่ทำงาน.....

ข้าพเจ้าขอเสนอคำขอกู้เงินต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรี จำกัด เพื่อโปรดพิจารณา ดังต่อไปนี้

- ข้อที่ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงิน จำนวน.....บาท (.....)
- โดยมีวัตถุประสงค์ในการขอกู้เพื่อ ☐ เพื่อจัดซื้อรถยนต์พลังงานไฟฟ้าหรือไฮบริด ☐ เพื่อติดตั้งโซลาร์เซลล์ โซลาร์รูฟ
- โดยใช้หลักประกันเป็นบุคคล (สมาชิก) จำนวน คน ลงลายมือชื่อในสัญญาค้ำประกันตามแบบที่สหกรณ์ฯ กำหนด
- ข้อที่ 2. หากข้าพเจ้าไม่ได้นำเงินไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น ยินยอมให้สหกรณ์เรียกเงินกู้คืนทั้งจำนวน
- ข้อที่ 3. หากข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ตามสัญญากู้ยืมเงิน ข้าพเจ้าขอชำระคืนเงินกู้เป็นรายเดือน โดยชำระเงินต้นรวมดอกเบี้ย เดือนละเท่าๆ กัน งวดละ.....บาท จำนวน.....งวด เว้นแต่งวดสุดท้ายส่งชำระเท่ายอดหนี้ที่ค้างชำระพร้อมดอกเบี้ย โดยยินยอมชำระดอกเบี้ยตามที่สหกรณ์ฯ ประกาศกำหนด ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่สหกรณ์จะต้องเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้ตามที่สหกรณ์เห็นสมควรเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้สหกรณ์ไม่ต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า
- ข้อที่ 4. หากข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ตามสัญญากู้ยืมเงิน ข้าพเจ้ายินยอมให้หักชำระหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน ผ่านบัญชีธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) บัญชีเลขที่ ซึ่งเป็นบัญชีที่ข้าพเจ้ารับเงินเดือน / เงินบำนาญ โดยทำเป็นหนังสือตามแบบที่ธนาคารกำหนด
- ข้อที่ 5. การรับเงินกู้ตามสัญญากู้ยืมเงิน ข้าพเจ้าประสงค์ให้สหกรณ์ฯ โอนเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย สาขา.....เลขที่บัญชี.....หรือโอนเข้าบัญชีบริษัท.....
- ข้อที่ 6. ในการกู้ครั้งนี้ ข้าพเจ้าตกลงทำสัญญากู้ยืมเงินไว้ต่อสหกรณ์ฯตามแบบที่สหกรณ์ฯกำหนด และขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวที่ให้ไว้ตามคำขอกู้ฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ
- ข้อที่ 7. สถานภาพการสมรส คือ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ คู่สมรสถึงแก่กรรม ชื่อคู่สมรส.....
- ข้อที่ 8. กรณีจดทะเบียนสมรส ในการกู้ครั้งนี้ได้รับความยินยอมจากคู่สมรสแล้ว

ลงชื่อ.....(ผู้กู้)

ลงชื่อ.....(คู่สมรสให้ความยินยอม)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็น และตามที่ได้สอบถาม เกี่ยวกับ 1) การนำเงินกู้ไปใช้ตามวัตถุประสงค์

2) ขีดความสามารถในการชำระหนี้ 3) การมีเงินได้รายเดือนพอให้หักชำระหนี้ แล้วมีความเห็น ว่า

☐ ควรให้กู้ได้ ☐ ไม่ควรให้กู้

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำยินยอมของผู้ค้ำประกัน

ข้าพเจ้า ยินยอมที่จะค้ำประกันเงินกู้ตามคำขอ (ด้านหน้า) นี้ โอนเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากที่มีชื่อผู้กู้ ข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมว่าการโอนเงินกู้เข้าบัญชีจะต้องโอนหลังจากวันที่หนังสือสัญญาค้ำประกันเรียบร้อยแล้ว เพราะสหกรณ์จะต้องตรวจสอบความถูกต้องและดำเนินการตามขั้นตอนก่อน เมื่อผู้กู้ได้รับเงินกู้ หรือ สหกรณ์ได้โอนเงินกู้เข้าบัญชีที่มีชื่อผู้กู้แล้ว ข้าพเจ้าผู้ค้ำประกันทุกคนยินยอมที่จะรับผิดชอบตามหนังสือสัญญาค้ำประกันทุกกรณี โดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ **จึงลงชื่อ และ เขียนชื่อได้ลายเซ็น** ด้วยลายมือของตนเองไว้เป็นหลักฐาน พร้อมนี้ได้กรอก/ตรวจสอบข้อมูลของข้าพเจ้าด้านล่างนี้แล้ว ขอรับรองว่าถูกต้อง

คำเตือนสำหรับผู้ค้ำประกัน

1. ผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบอย่างไม่จำกัดแต่ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงินพร้อมทั้งดอกเบี้ย
2. ผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบเงินที่ผู้กู้ค้างชำระกับผู้ให้กู้ ตามสัญญากู้ยืมเงินแล้วอาจต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย/ค่าสินไหมทดแทนอื่นๆ
3. ผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบในวงเงินกู้ที่ผู้ให้กู้อนุมัติแก่ผู้กู้
4. เมื่อผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ผู้ให้กู้อาจมีสิทธิเรียกร้องและบังคับชำระหนี้กับผู้ค้ำประกันได้ทั้งหมด
5. นอกจากที่กล่าวไว้ตามข้อ 1 - 4 แล้ว ผู้ค้ำประกันยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่างตามที่ระบุในสัญญาค้ำประกัน

ข้าพเจ้าได้รับทราบข้อตกลงระหว่างผู้ให้กู้ พร้อมทั้งรับทราบในคำเตือนของผู้ให้กู้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน
การค้ำประกันเงินกู้ของ นาย/นาง/นางสาว

ลงชื่อ.....(ผู้ค้ำประกัน 1)
(.....)

ลงชื่อ..... (ผู้ค้ำประกัน 2)
(.....)

ลงชื่อ.....(ผู้ค้ำประกัน 3)
(.....)

ลงชื่อ..... (ผู้ค้ำประกัน 4)
(.....)

ลงชื่อ.....(ผู้ค้ำประกัน 5)
(.....)

ลงชื่อ..... (ผู้ค้ำประกัน 6)
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่สินเชื่อ

เจ้าหน้าที่ตรวจการค้ำประกันสัญญาฉบับนี้ วงเงิน.....บาท ต้องใช้ผู้ค้ำประกันคน

ข้อมูลผู้กู้

เงินเดือน	เงินเหลือในสลิป เงินเดือน	วงเงินให้กู้	หนี้พิเศษ	หมายเหตุ

☐ สมควรให้กู้ได้ ☐ ไม่สมควรให้กู้ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....จนท.สินเชื่อ

(.....)

คณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....มีมติ ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้จัดการ/รองผู้จัดการ

(.....)



ขั้นตอนการจัดเรียงเอกสารตามลำดับที่ใส่ไว้ (กรุณาเตรียมเอกสารให้ครบถ้วนเพื่อความรวดเร็ว)

1. ใบยินยอมให้หักค่าสมัครสมาคมฯ ปณิก/ประกัน (ถ้ามี)
2. ใบรายชื่อคนค้ำประกัน (กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน)
3. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทยที่รับเงินเดือน เท่านั้น ***
4. ใบแจ้งยอดหนี้อื่นๆ (กรุงไทย/ออมสิน/ธอส.) พร้อมทั้งให้ผู้บังคับบัญชาเซ็นรับรอง
 - 4.1. กรณีเป็นข้าราชการบำนาญ ให้เจ้าหน้าที่การเงินเขต เซ็นรับรอง
 - 4.2. กรณีเป็น ผอ. จะต้องให้ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาฯ เซ็นรับรอง
5. ใบปิดโอดี/สามัญดิจิทัล (ถ้ามี)
6. ใบเสนอราคา หรือใบสั่งจองรถในนามผู้ขอกู้ (กรณีจัดซื้อรถยนต์พลังงานไฟฟ้าหรือไฮบริด) /
ใบเสนอราคาจากสถานบริการที่จะติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์ หรือแผนการ, รูปแบบการติดตั้ง ค่าใช้จ่ายตามประมาณการที่จะติดตั้ง (กรณีติดตั้งโซลาร์เซลล์ โซลาร์รูฟ)
7. ใบยินยอมให้สหกรณ์ฯ ส่งจ่ายเงินกู้ในนามของบริษัทผู้จำหน่าย
8. ใบลดหุ้น/ ใบลดเงินฝาก (ถ้ามี)
9. คำขอกู้ (กรณกรอกข้อมูลให้เรียบร้อย ระบุจำนวนเงินกู้ด้วยลายมือตนเอง โดยห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด และขีดฆ่าข้อความใดๆ ทั้งสิ้น)
10. สลิปเงินเดือน เดือนปัจจุบัน พร้อมทั้งให้ผู้บังคับบัญชาเซ็นรับรอง
 - 10.1 กรณีเป็นข้าราชการบำนาญ ให้เจ้าหน้าที่การเงินเขต เซ็นรับรอง
 - 10.2 กรณีเป็น ผอ. จะต้องให้ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาฯ เซ็นรับรอง

** หมายเหตุ หากผู้บังคับบัญชารักษาการแทน ให้นำหนังสือแต่งตั้งและให้ผู้รักษาการเซ็นรับรับรองมาด้วย **
11. ใบคำนวณยอดเงินกู้ ที่เจ้าหน้าที่คำนวณยอดกู้ไปให้
12. หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินให้สหกรณ์ (โดยห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดและขีดฆ่าข้อความใดๆ ทั้งสิ้น)
13. หนังสือสัญญาเงินกู้ / เอกสารผู้กู้
 - 13.1 สำเนาบัตรประชาชนพร้อมเซ็นสำเนาถูกต้อง (หากใช้บัตรข้าราชการหรือบัตรสมาชิกของสหกรณ์ฯ ให้ถ่ายทั้งด้านหน้าและด้านหลัง และต้องแนบสำเนาทะเบียนบ้านมาด้วย)
 - 13.2 สำเนาทะเบียนสมรสพร้อมเซ็นสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
 - 13.3 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุลพร้อมเซ็นสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
 - 13.4 สำเนาทะเบียนหย่าพร้อมเซ็นสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
 - 13.5 สำเนาใบมรณะบัตรของคู่สมรสพร้อมเซ็นสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
14. หนังสือสัญญาค้ำประกัน / เอกสารผู้ค้ำประกัน
 - 14.1 สำเนาบัตรประชาชนพร้อมเซ็นสำเนาถูกต้อง
(หากใช้บัตรข้าราชการหรือบัตรสมาชิกของสหกรณ์ฯ ให้ถ่ายทั้งด้านหน้าและด้านหลัง และต้องแนบสำเนาทะเบียนบ้านมาด้วย)
 - 14.2 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุลพร้อมเซ็นสำเนาถูกต้อง

■ หมายเหตุ พยานสมาชิกใน หนังสือยินยอมหักชำระหนี้, สัญญาเงินกู้ และสัญญาค้ำประกัน (ผู้กู้ต้องหาพยานเข้ามาให้เรียบร้อยทั้ง 3 ที่)



บันทึกข้อความ

ที่ สทอธอทรพยครุสุพรรณบุรี จำกัด วันที่
เรื่อง รับรองการส่งชำระหนี้สถาบันการเงินอื่น

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรี จำกัด

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียน.....

หน่วยงาน/สังกัด.....อำเภอ.....จังหวัดสุพรรณบุรี

ภูมิลำเนา..... ☐ ไม่มี ☐ มี ส่งชำระหนี้งวดละ.....บาท/เดือน

ภูมิลำเนา..... ☐ ไม่มี ☐ มี ส่งชำระหนี้งวดละ.....บาท/เดือน

ภูมิลำเนา..... ☐ ไม่มี ☐ มี ส่งชำระหนี้งวดละ.....บาท/เดือน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความตามที่ระบุเป็นความจริงทุกประการ ถ้าไม่เป็นความจริงข้าพเจ้ายินยอม
รับการลงโทษระงับสิทธิการทำนิติกรรมตามมติคณะกรรมการดำเนินการ คือ

- ตรวจพบก่อนได้รับเงินกู้ ให้ระงับสิทธิ 1 ปี
- ตรวจพบหลังจากได้รับเงินกู้แล้ว ให้ระงับสิทธิ 2 ปี

เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....สมาชิก(ผู้กู้)

(.....)

เบอร์โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

(ผู้บังคับบัญชา/หรือผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนเอกชน)

กรณีข้าราชการบำนาญให้เจ้าหน้าที่การเงินเขตเป็นพยาน



รายชื่อผู้ค้าประกันสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรี จำกัด

ชื่อผู้กู้ นาย/นาง/นางสาวนามสกุล เลขทะเบียน

อำเภอ.....ประเภทเงินกู้จำนวนเงินกู้.....บาท

จำนวนผู้ค้าประกัน คน เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

รายชื่อผู้ค้าประกัน

ที่	ชื่อ - สกุล	ทะเบียนสมาชิก	เบอร์โทรศัพท์
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

ลงชื่อ.....ผู้กู้

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

วันที่.....



หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินให้สหกรณ์
ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 มาตรา 42/1

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรี จำกัด
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า อายุ..... ปี เลขประจำตัวประชาชน
รับราชการ/ทำงานตำแหน่ง.....สังกัด ที่อยู่ปัจจุบัน.....
..... เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครู
สุพรรณบุรี จำกัด เลขทะเบียนสมาชิก ได้ทำหนังสือยินยอมฉบับนี้ไว้กับ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรี จำกัด เพื่อให้นำไปแสดง
กับผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าหน่วยงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ว่า ข้าพเจ้าได้ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้า
หน่วยงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงินเดือน ค่าจ้าง บำนาญ บำเหน็จ หรือเงินอื่นใด ที่ทางราชการหรือ
หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่จ่ายให้กับข้าพเจ้าตามจำนวนที่สหกรณ์ฯ แจ้งให้หักตามภาระผูกพันที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครู
สุพรรณบุรี จำกัด ทั้งในฐานะผู้กู้และในฐานะผู้ค้าประกัน ทั้งนี้จนกว่าภาระผูกพันของข้าพเจ้าจะหมดสิ้นไป โดยให้หักเงินให้สหกรณ์ ออม
ทรัพย์ครูสุพรรณบุรี จำกัด เป็นลำดับแรกถัดจากหนี้ภาษีอากร และกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่
2) พ.ศ. 2553 มาตรา 42/1 เป็นประจำทุกเดือน ทั้งนี้ตั้งแต่เดือน เป็นต้นไป

ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องเปลี่ยนแปลงส่วนราชการที่สังกัดโดยย้ายไปต่างจังหวัด โอนไปสังกัดส่วนราชการอื่นหรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการหรือ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น แห่งใดแห่งหนึ่งที่ข้าพเจ้าโอนไปสังกัด มีอำนาจ หักเงินเดือน ค่าจ้างหรือเงินบำนาญ หรือเงินบำเหน็จหรือเงินอื่นใดในลักษณะ
เดียวกันที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะได้รับจากทางราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณีเพื่อส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น
หรือเงินอื่นใดให้ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรี จำกัด ได้ทุกเดือน และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามคำยินยอมใน หนังสือฉบับนี้ทุก
ประการ เพียงแต่สหกรณ์ได้มีหนังสือแจ้งให้ส่วนราชการ หรือให้หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่เพื่อ
ดำเนินการดังกล่าวข้างต้น พร้อมส่งสำเนาหนังสือยินยอมฉบับนี้ไปยังส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าย้ายหรือโอนไปสังกัดใหม่ได้ โดยให้
ถือว่าสำเนาคำยินยอมนั้นเป็นคำยินยอมของข้าพเจ้าทุกประการก็เป็นการเพียงพอแล้วในการหักเงินของข้าพเจ้า จนกว่าภาระผูกพันจะหมด
สิ้นไป ทั้งนี้ให้หมายรวมถึงกรณีที่พักจากสมาชิกภาพสหกรณ์ด้วย

หนังสือยินยอมฉบับนี้ ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้
คำยินยอมนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะได้พ้นจากภาระหนี้สิน หรือภาระผูกพันใด ๆ ที่ข้าพเจ้ามีต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครู
สุพรรณบุรี จำกัด เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรี จำกัด

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในหนังสือฉบับนี้ทั้งหมดแล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ พยานที่เป็นสมาชิกสหกรณ์

(.....) เลขทะเบียน.....

ลงชื่อ กรรมการ/ผู้แทน/จนท.สหกรณ์

(.....)



บันทึกข้อความ

ที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรี จำกัด วันที่

เรื่อง ยินยอมให้สหกรณ์ฯ ส่งจ่ายเงินกู้ในนามของบริษัทผู้จำหน่าย

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรี จำกัด

ด้วยข้าพเจ้า สมาชิกเลขทะเบียนที่

ได้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุพรรณบุรี จำกัด จำนวน บาท

ในการกู้เงินครั้งนี้ข้าพเจ้ายินยอมให้ สหกรณ์ฯ ส่งจ่ายเงินกู้ในนามของ

☐

เพื่อจัดซื้อรถยนต์พลังงานไฟฟ้าหรือไฮบริด จำนวน บาท

☐

เพื่อติดตั้งโซลาร์เซลล์ โซลาร์รูฟ จำนวน บาท

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(ลงชื่อ) สมาชิก (ผู้กู้))

(.....)